

وظایف شورای پژوهشی

- بررسی و تصویب طرح‌های پژوهشی پیشنهادی ارسالی از شورای پژوهشی گروه‌های دانشکده و ارائه آن به حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه
- تدوین سیاست‌های پژوهشی دانشکده، با توجه به خط مشی پژوهشی دانشگاه
- مطالعه و پیشنهاد راهکارهای ایجاد انگیزه و علاقه در اعضای هیئت علمی دانشکده جهت فعال نمودن پژوهش
- بررسی و اظهار نظر راجع به نقاط ضعف و قدرت توان پژوهشی دانشکده بر اساس معیارهای مشخص شده از سوی دانشگاه و منعکس نمودن آن به معاونت پژوهشی دانشگاه
- بررسی نظرات گروه‌های آموزشی دانشکده در مورد اولویت‌های تحقیقاتی و ارائه آن به معاونت پژوهشی دانشگاه
- تشویق و حمایت از انجام پژوهش‌های بین‌گروهی، بین‌بخشی و دانش‌بنیان، محصول محور و با محوریت حل مشکل مرتبط با موسسات و سازمان‌های خارج از دانشگاه و فراهم نمودن امکانات لازم جهت هماهنگی این گونه پژوهش‌ها
- فراهم نمودن امکانات و تسهیلات لازم جهت مجریان طرح‌های تحقیقاتی در روند اجرای طرح
- تشویق مجریان طرح به ارائه نتایج پژوهش‌های پایان یافته به دفتر کاربردی کردن نتایج طرح‌های تحقیقاتی/ دفتر توسعه فناوری دانشگاه و موسسات و مسئولین ذیربط جهت بکارگیری آن در عرصه‌های مختلف علمی و عملی
- تعیین اولویت‌های پژوهشی دانشکده بر مبنای اولویت‌های پژوهشی کشوری و معیارهای ابلاغی از سوی معاونت پژوهشی دانشگاه
- تطبیق و پذیرش طرح‌های پژوهشی دانشکده بر اساس اولویت‌های پژوهشی مصوب شده و بررسی طرحها از نظر تکراری نبودن و رعایت ضوابط متدولوژیک و اخلاقی
- ارائه خط مشی و تعیین و تصویب موضوعات تحقیقاتی با توجه به اولویت‌های کشوری، دانشگاه، و بنیادها و موسساتی که فراخوان اولویت‌های پژوهشی می‌دهند، جهت اخذ واحد پایان نامه در مقاطع کارشناسی ارشد، PhD, MPH، دکترای عمومی، تخصصی و فوق تخصصی.
- برنامه ریزی جهت تدوین، تألیف و ترجمه کتاب و ارائه مقالات در سمینارهای داخلی و خارجی با هماهنگی حوزه معاونت پژوهشی و معاونت بین الملل دانشگاه
- بررسی و اظهار نظر در مورد برگزاری سمینارها، کنگره ها و کارگاه های پیشنهادی مختلف دانشکده با هماهنگی مدیریت بین المللی در صورت نیاز