

وظایف شورای آموزشی دانشکده

- ۱- برنامه ریزی جهت ایجاد زمینه های اجرایی مصوباتی که توسط معاون امور آموزشی دانشگاه ابلاغ میگردد.
- ۲- تدوین سیاست های آموزشی دانشکده با توجه به خط مشی آموزشی دانشگاه جهت تصویب در مراجع ذیصلاح.
- ۳- بررسی و تدوین طرح های آموزشی دانشکده و ارجاع آنها به شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه.
- ۴- بررسی و تدوین طرح های ارزشیابی فعالیت های آموزشی دانشکده و پیشنهاد آن به شوراهای تخصصی آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه.
- ۵- هماهنگی میان گروه ها و بخش ها در ارائه دروس مشترک.
- ۶- اتخاذ تصمیمات اجرایی برای هماهنگی و تطابق زمانی آموزش در دانشکده.
- ۷- بررسی و تعیین نیاز دانشکده به عضو هیأت علمی جدید و پیشنهاد آن به شورای آموزشی دانشگاه برای تکمیل اعضای هیأت علمی گروه های آموزشی.
- ۸- بررسی و پیشنهاد ظرفیت پذیرش دانشجو به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه.
- ۹- بررسی و اظهار نظر در مواردی که رئیس دانشکده به شورا ارجاع میدهد.
- ۱۰- بررسی تقاضاهای فرصت مطالعاتی و پیشنهاد آن به شورای دانشگاه.